Kvalitetsledningssystem
ISO 9001:2015

Blanketter & dokument
- Blankettförteckning
- Blankettansvariga
- Arkivplan
- *Blankettpärm*

Processer och rutiner
- Förteckning alla proc.
- Rutinbeskrivningar

Policy, mål
- Kvalitetspolicy
- Kvalitetsmål
- Mätning av mål

Organisation
- Ansvar & arbetsuppgifter
- Befogenheter
- Organisationsschema

Kundenkäter
- Utskick 2 ggr/år
- Grafbilder & Uppföljning
- *Kundenkätpärm*

Utbildning
- Utbildningsplaner
- Introduktion av nyanställda

Offerthantering
- Kontroll ink offertförfrågn
- Granskning/kontroll före utskick av offerter

Leverantörer
- Leverantörsbedömning
- Leverantörsregister

Avvikelserapportering
- Rapportera avvikelser
- Redovisa avvikelser
- *Pärm avvikelserapporter*

Förslagsverksamhet
- Alla kan lämna in förslag
- Följs upp och redovisas
- Belöna bra förslag

Revision
- Internrevision 2 ggr/år
- Rapportering

Övrigt
- 4 Ledn.grpmöten/år
- Handlingsplaner kvalité
- *Pärm Redovisande dokument*